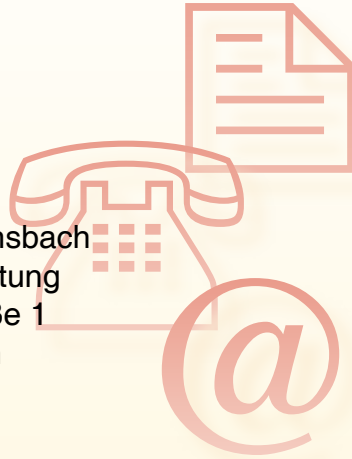


**Fragen?  
Kein Problem!**

**Per Post:**  
Landratsamt Ansbach  
Personalverwaltung  
Crailsheimstraße 1  
91522 Ansbach



**Per Telefon:**  
(0981) 468-1200

**Per E-Mail oder im Internet:**  
personal@landratsamt-ansbach.de  
www.landkreis-ansbach.de

**Weitere Infos erhältst Du unter:**

- **Bayerische Verwaltungsschule**  
[www.bvs.de](http://www.bvs.de)
- **Berufliche Schule Direktorat 14**  
[www.b14nuernberg.de](http://www.b14nuernberg.de)
- **Bundesagentur für Arbeit**  
[www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de)

**Mein Landkreis - Meine Zukunft?**

**Interesse?**

**Dann achte auf  
unsere  
Stellenanzeige  
und  
bewirb  
Dich bei uns!**



**Landratsamt Ansbach  
-Personalverwaltung-  
Crailsheimstraße 1  
91522 Ansbach**

**Wir freuen uns über Dein Interesse!**

Oder möchtest Du unsere Berufsvielfalt in der Praxis kennenlernen? Dann schnupper doch einfach mal rein – ein Praktikum im Landratsamt ist dafür eine gute Gelegenheit. Deine Ansprechpartnerin für ein Praktikum und die Ausbildung im Landratsamt ist Frau Ruhnnow  
Telefon (0981) 468-1006.

Stand: März 2015

**Mein Landkreis –  
Meine Zukunft**



**Ausbildung  
zur  
Verwaltungs-  
fachangestellten  
zum  
Verwaltungs-  
fachangestellten**



## Landkreis Ansbach – der Arbeitgeber für Deine Zukunft

### Suchst Du einen Beruf,

- der Dich ganz ausfüllt?
- der Dir einen sicheren Arbeitsplatz gewährt?
- der Dir die Anwendung Deines Fachwissens ermöglicht?

Dann entscheide Dich für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten.

### Einstellungsvoraussetzungen

Es ist keine besondere Vorbildung vorgeschrieben, wobei die Mittlere Reife von Vorteil wäre.

Künftige Verwaltungsfachangestellte sollten kontaktfreudig sein und Spaß am Umgang mit Menschen haben, da sie mit dem Bürger in Verbindung treten. Außerdem sollten sie in gewissem Maße logisches und abstraktes Denkvermögen aufweisen.



## Landkreis Ansbach – ein vielseitiger und sicherer Partner

### Ausbildung:



Die Ausbildung beginnt zum 1. September eines Jahres und dauert drei Jahre. In bestimmten Fällen kann die Ausbildung abgekürzt werden.

Die Auszubildenden werden im dualen System ausgebildet d. h. im Wechsel von Schule und Praxis. Die schulische Ausbildung wird im Blockunterricht in der Berufsschule Nürnberg durchgeführt und die betriebliche Ausbildung erfolgt im Landratsamt Ansbach.

Zur Ergänzung und Vertiefung der betrieblichen Ausbildung werden die zu erlernenden Kenntnisse und Fertigkeiten in einer überbetrieblichen Ausbildung durch die Bayerische Verwaltungsschule in sechs Vollenhrgängen (540 Stunden) vermittelt. Die Bayerische Verwaltungsschule nimmt auch die Abschlussprüfung ab.

Der Vorteil des dualen Systems liegt darin, dass neben dem berufsspezifischen Grundwissen und den entsprechenden Fertigkeiten auch berufsübergreifende Kenntnisse vermittelt werden.

## Das Landratsamt Ansbach freut sich auf Deine Bewerbung

### Berufsaussichten:

Die Ausbildung endet mit Übergabe des Abschlusszeugnisses. Danach erfolgt in der Regel eine Übernahme in ein Arbeitsverhältnis beim Auszubildenden. Aufstiegsmöglichkeiten bestehen durch die Teilnahme am Angestelltenlehrgang für die Fachprüfung II und damit zur Qualifizierung als Verwaltungsfachwirt/in.

### Bezahlung:

Die monatliche Ausbildungsvergütung beträgt ab 1. März 2015:

1. Ausbildungsjahr: 853,26 EUR
2. Ausbildungsjahr: 903,20 EUR
3. Ausbildungsjahr: 949,02 EUR

Daneben werden Sozialleistungen wie Vermögensbildung und eine Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld) gewährt.

### Arbeitszeit:

Die regelmäßige Ausbildungszeit beträgt derzeit 39 Stunden wöchentlich. Auszubildende unter 18 Jahren dürfen täglich maximal acht Stunden arbeiten (§ 8 JArbSchG). Im Landratsamt Ansbach kann die tägliche Arbeitszeit durch die Präsenzzeit variabel gestaltet werden. Der Erholungsurlaub beträgt für Auszubildende 28 Arbeitstage im Jahr.